



Профсоюзная организация ОАО «Сызранский НПЗ»

Реализация проекта
в области охраны труда

Отчет за 9 месяцев 2014 г.



Нормативная база

В своей работе профсоюзная организация использует следующие документы регулирующие деятельность в области охраны труда на предприятии.

- ✓ ФЗ №10 от 12.01.1996 г. «О Профсоюзах»
- ✓ Положение ОПО об Уполномоченном по ОТ
- ✓ Положение ОПО о смотре-конкурсе «Лучший уполномоченный»
- ✓ Инструкции и положения в области ОТ и ПБ ОАО «СНПЗ»
- ✓ ЛНД НК Роснефть в области ОТ

Каждый сотрудник занятый в данной работе получил в профкоме сборник справочных материалов по охране труда.





Задачи профкома

1

- Безопасное производство
- Нормальные условия труда

2

- Качественная спец одежда
- Сертифицированные СИЗ

3

- Доп обучение в области ОТ
- Дисциплина труда

4

- Защита от вредных факторов
- Оздоровление работников

5

- Контроль
- Ответственность





Этапы работы

1 ЭТАП

Общественный контроль:

Работа
уполномоченных
в области ОТиПБ

2 ЭТАП

Контроль через
совместные проверки
профсоюза и
отдела ОТиПБ
ОАО "СНПЗ"

3 ЭТАП

Отчетные проверки
инспектирующих
органов
компании

Сфера работы
профсоюзной организации
ОАО «Сызранский НПЗ»

Сотрудничество

Сфера деятельности отделов
ОАО «СНПЗ»



«Уполномоченный»

Уполномоченный в области ОТ – сотрудник ОАО «СНПЗ», член профсоюза, прошедший обучение по программе уполномоченный и имеющий на руках удостоверение о проверке знаний.

Проведено обучение в области ОТ по программе уполномоченных. г. Сызрань

НОУ «Учебный центр профсоюзов»

Лицензия 63ЛО1 №4790 от 14.12.2012 г.

Количество обученных работников – **122 человека**

(за счет средств работодателя по КД)

Пройдено обучение по теме «Специальная оценка условий труда» г. Самара

Количество обученных – **3 человека**

НОУ «Учебный центр профсоюзов»

Лицензия 63ЛО1 №4790 от 14.12.2012 г.

(за счет средств профбюджета)

Пройдено обучение по теме «Оценка условий труда» г. Москва

Ивановский научно-исследовательский институт охраны труда

Количество обученных – **2 человек**

Лицензия 37ЛО1 №1162 от 17.03.2014 г.

(за счет средств профбюджета)





Финансирование

Бюджет Общества

- Обучение по программе «Уполномоченных по ОТ»
- Реализация КД 2014-16 гг., в т.ч. Соглашения по охране труда (приложение №5 КД)

Профбюджет

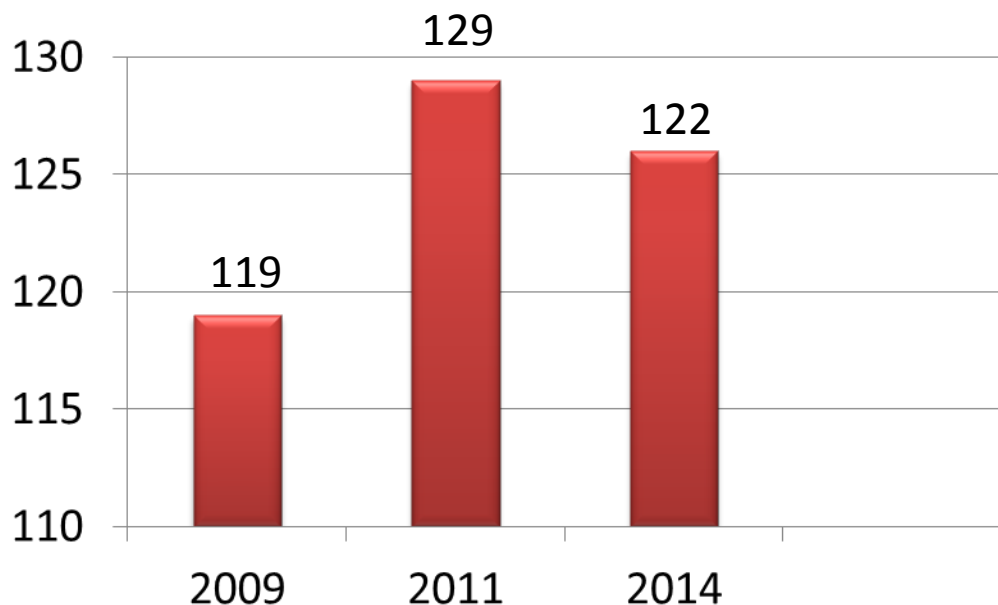
- Оплата труда штатного сотрудника (технический инспектор по ОТ)
- Дополнительное обучение профактива по направлению ОТ
- Поощрение по Положению о конкурсе на звание «Лучший уполномоченный»
- Формирование справочника нормативной документации и агитационные материалы
- Обеспечение канцтоварами и другими ТМЦ уполномоченных





«Уполномоченный»

Обучено по программе «Уполномоченный в области охраны труда»



Срок действия – 3 года.

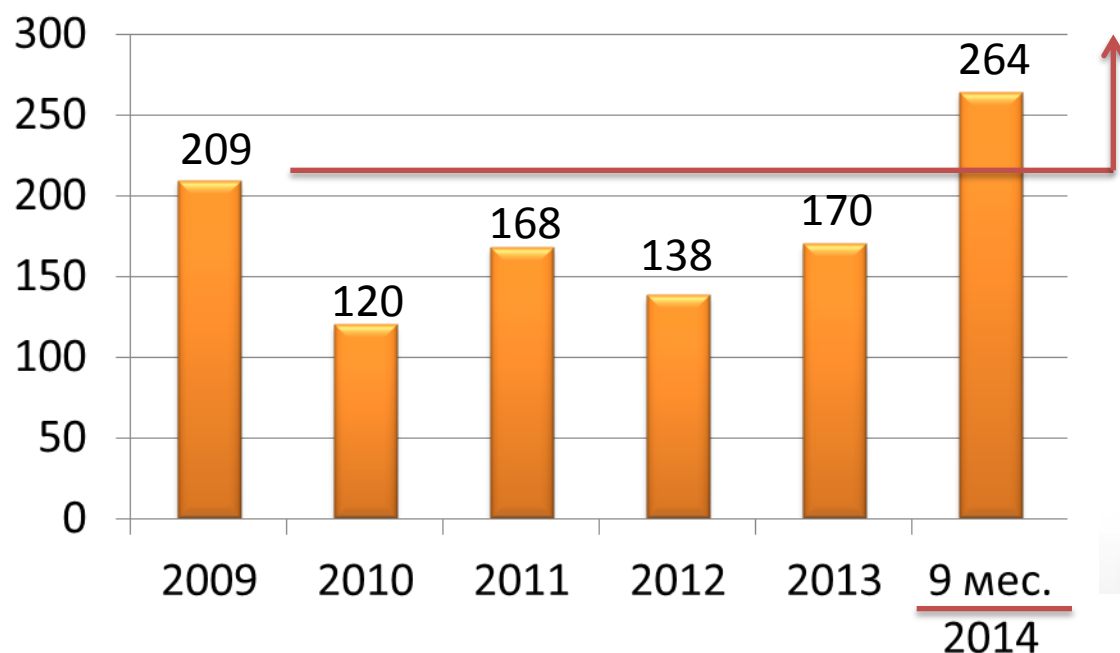
Распределение по цехам:

ОПО	№1	№3	№4	№5	№8	№9	№12	№13	№14	№15	№16	№17	№18	№19	№20	№30	№50
2	2	5	6	9	10	3	2	11	3	3	4	6	12	32	4	1	7



Проверочная работа

Количество выявленных нарушений в области ОТ



**Все выявленные нарушения отмечены в Актах комиссионных проверок.
Ведется постоянный контроль за их устранением.**

Реализация проекта позволила увеличить количество проверок, а следовательно и количество выявленных нарушений и как следствие снизить производственные риски.



Проверочная работа

Совместные проверки на территории заводских объектов



Проверки осуществляются по согласованию с отделом ОТиПБ, в присутствии:

- лица, ответственного за состояние ОТ на проверяемом объекте,
- технического инспектора по ОТ профкома ОАО СНПЗ;
- специалиста отдела ОТиПБ ОАО СНПЗ;
- уполномоченного по ОТ данного подразделения.



Проверочная работа

Пример документооборота при совместных проверках

1. Согласно утвержденного графика определяется объект проверки (цех, установка, участок, отдел и т.д.)
2. Совместно с отделом ОТ и ПБ определяется состав комиссии и время проверки. В комиссию обязательно включают уполномоченного по ОТ проверяемого объекта
3. По итогам проверки составляется Акт с указанием нарушений, фотоматериалами и сроками их устранения.
4. На основе акта выписывается Представление в двух экземплярах на начальника объекта. Представление вручается под роспись.
5. Начальником объекта по факту устранения нарушений составляется Отчет для технического инспектора по ОТ профсоюзной организации
6. Технический инспектор по ОТ ведет постоянный контроль за устранением нарушений, при необходимости проводит дополнительные проверки, сотрудничает с отделом ОТиПБ.
7. По итогам месяца составляется Справка.

При отсутствии реакции на Представление технического инспектора по ОТ профкома Акт проверки доводится до сведения руководства завода





Проверочная работа



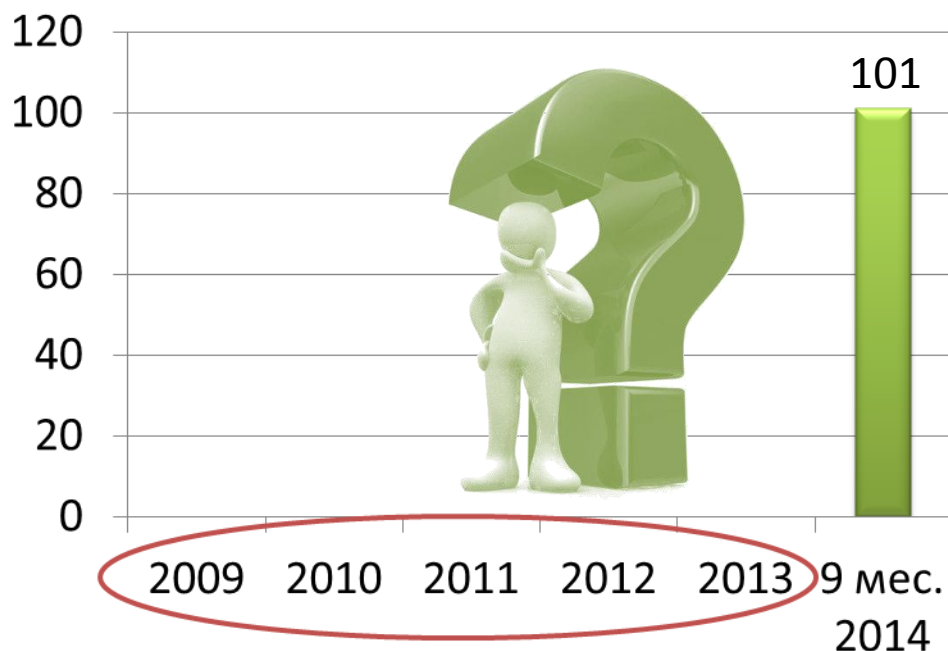
При составлении актов проверочной работы учитываются объективные причины и обстоятельства выявленных нарушений, устанавливаются реальные сроки их устранения, которые согласованы с отделом ОТиПБ .

Комиссия обеспечена всеми необходимыми ресурсами для своей работы (оргтехника, фотоаппарат, канцтовары, спецодежда, обувь и т.д.)



Самостоятельная работа

Количество нарушений, выявленных Уполномоченными при самостоятельных проверках



Цех №	Кол-во уполномоченных	Кол-во проверок	Кол-во нарушений
8	3	7	25
13	1	1	-
15	1	2	8
16	2	8	37
17	2	5	16
18	1	1	-
Итого:			101

За счет проведения конкурса на звание «Лучший уполномоченный по ОТ» главной задачей которого является стимулирование к самостоятельной работе, уполномоченные выявили 101 нарушение. Все они устранены.



Самостоятельная работа

При самостоятельных проверках уполномоченные по охране труда уделяют особое внимание агитационной и разъяснительной работе среди персонала своего подразделения. Так же контролируют условия труда на подшефном участке. Данная работа проводится при поддержке профкома (технического инспектора). Уполномоченным оказывается консультационная помощь. При необходимости совершаются внеплановые совместные проверки.





Самостоятельная работа

На что может повлиять уполномоченный?

- На качество СИЗ (спец одежда и обувь, перчатки, защитные очки и т.д.) Любой уполномоченный является непосредственным эксплуататором различных видов СИЗ
- Контроль непосредственных условий труда в подразделении, поддержание и улучшение бытовых условий
- Выявление и устранение (на местах) нарушений в области безопасности труда

- Чрез тематические беседы и разъяснения по факту выявленных нарушений, передавая собственные знания и привлекая в работу уполномоченного других работников своего подразделения вести обучение и агитацию к ответственности и дисциплине труда на производстве.
- Так как работа уполномоченного ведется не по принципу: «Начальник – подчиненный», а по принципу «Коллега – коллега» уполномоченные в более неформальной обстановке могут влиять на микроклимат в коллективе своего подразделения.

- Работа Уполномоченного фиксируется специалистом профкома непосредственно в цехе (предцехкомом) и контролируется штатным сотрудником профкома (инспектором по ОТ). В результате чего по факту отчетного периода, согласно Положения о конкурсе на звание «Лучший уполномоченный» подводятся итоги и награждаются победители.
Уполномоченный может влиять на свое собственное материальное положение!



Итоги смотра-конкурса за I п/г.

За первое полугодие было отобрано 9 конкурсантов. Из них, участники, занявшие первые три места, получили денежные призовые премии (15, 12 и 10 тыс. руб.) и шестеро поощрительные премии (1 тыс. руб.) за участие.



Отмечены «Благодарностью» профсоюзного комитета ОАО «Сызранский НПЗ» руководители цехов №13 и 8 за активную работу в области ОТ и поддержку уполномоченных в подразделениях.

За девять месяцев итоги подведены по фактическим данным, но без премирования.



Итоги смотра-конкурса за I п/г.





Реализация проекта

Январь

Разработка проекта.
Согласование с Обществом и МПО

Февраль

Разработка документов: графиков, положений и т.д.
Обучение собственного штата

Март

Обучение профактива
Начало проверочной работы

Апрель

Обучение уполномоченных
Проверочная работа: самостоятельная – 2 проверки, совместная – 3 проверки

Август

Проверочная работа: самостоятельная – 4 проверки, совместная – 2 проверки

Июль

Подведение итогов за 1 п/г
Проверочная работа: самостоятельная – 1 проверка, совместная – 3 проверки

Июнь

Проверочная работа: самостоятельная – 5 проверок, совместная – 1 проверка

Май

Проверочная работа: самостоятельная – 3 проверки, совместная – 3 проверки

Сентябрь

Проверочная работа: самостоятельная – 8 проверок,
Совместных – нет (комплексный ремонт на объектах завода)

Октябрь

Подведение итогов за 9 мес. т.г.
Проверочная работа: самостоятельная – 12 проверок, совместная – 2 проверки

Ноябрь

Проверочная работа: самостоятельная – 16 проверок, совместная – 2 проверки

Декабрь

Проверочная работа: самостоятельная – 10 проверок
Подведение итогов за год. Составление отчетов. Планирование на 2015 г.



Необходимо сделать

- ❖ Продолжать индивидуальную работу с уполномоченными в структурных подразделениях Общества: выявлять актив группы, «дообучать» его, стимулировать к развитию проекта на местах, учитывать актив при формировании резерва кадров профсоюза.
- ❖ Учитывая **нарабатываемый опыт первого года реализации проекта** корректировать имеющуюся нормативную базу, систематизировать документооборот по охране труда со стороны профсоюза
- ❖ Поддерживать связь с МПО НК «Роснефть» по вопросам охраны труда
- ❖ Развивать сотрудничество с подразделениями Общества, особенно со службой охраны труда и промышленной безопасности ОАО «СНПЗ»
- ❖ Вести работу по увеличению финансирования данного проекта за счет средств работодателя, т.е. Общества (См. следующий слайд)
- ❖ Включить пункты в КД мотивирующие самостоятельную деятельность уполномоченных в области охраны труда



Варианты мотивации

Вариант №1	Вариант №2	Вариант №3
За счет профбюджета проводить конкурс на лучшего уполномоченного:	За счет профбюджета проводить конкурс на лучшего уполномоченного:	За счет профбюджета проводить конкурс на лучшего уполномоченного:
1. Награждать лучших уполномоченных	1. Награждать лучших уполномоченных	1. Награждать лучших уполномоченных
2. Награждать руководителей подразделений	2. Награждать руководителей подразделений	2. Награждать руководителей подразделений
	За счет бюджета Общества по ходатайству профсоюза:	За счет бюджета Общества по ходатайству профсоюза:
	1. Премировать уполномоченного % КТУ к ЗП (6 мес., 9 мес. и год)	1. Премировать уполномоченного % КТУ к ЗП (ежемесячно)
	2. Премировать руководителя подразделения % КТУ (6 мес., 9 мес. и год)	2. Премировать руководителя подразделения % КТУ (поквартально)
		3. Премировать работников всего цеха в котором налажена работа уполномоченных (доп. % к Бонусу)